



VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ORIGINALE

ANNO 2022
N. 6 del Reg. Delibere

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE ALLA MODALITA' OPERATIVA DIGITALE, AI SENSI DELL'ART. 17, COMMI 1 E 1 TER, DEL D.LGS. 82/2005 (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE).

L'anno 2022, il giorno 07 del mese di Febbraio alle ore 19:00 nella sede dell'Ente, sita in via Achille Cristofoli, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla persona "Giovanni Chiabà":

		Presente/Assente
Sgobbi Andrea	Presidente del Consiglio	Presente
Venturini Giacomo	Vice Presidente del Consiglio	Presente
Tecovich Mauro	Consigliere	Presente
Turco Teresa	Consigliere	Presente
Cucciniello Daniela	Consigliere	Presente

Assiste alla seduta con funzioni di assistenza e verbalizzante, ai sensi dello Statuto dell'Ente, il Direttore generale Dott.ssa Tamico Nonino.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Sgobbi Andrea nella sua qualità di Presidente del Consiglio ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio di Amministrazione adotta la seguente deliberazione: invita i convenuti a deliberare sull'argomento posto all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la Deliberazione n. 37 del 25/10/2021 avente ad oggetto la Nomina del Responsabile della Transazione Digitale ai sensi dell'Art. 17, commi 1 e 1 ter del D. lgs 82/2005 - Codice dell'Amministrazione Digitale ("CAD") in cui è stato deliberato di conferire tale incarico al Dott. Gilberto Macaluso;

Vista la Deliberazione n. 43 del 20/12/2021 in cui veniva formalizzata la presa d'atto del recesso dall'incarico di diritto privato di collaborazione

Considerato che in data 01.01.2006, con Decreto Legislativo 07.03.2005, nr. 82 (pubblicazione in G.U. n.112 del 16.05.2005 - Suppl. Ordinario n. 93) è stato istituito ed è entrato in vigore il *Codice dell'Amministrazione Digitale* ("CAD"), un testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti *l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese*;

Considerato che tale Codice, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale", ossia assicurare e regolare la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale utilizzando con le modalità più appropriate le tecnologie dell'informazione e della comunicazione all'interno della pubblica amministrazione;

Visto che le disposizioni introdotte nel testo del Decreto Legislativo 82/2005 sono improntate a principi di semplificazione normativa ed amministrativa, così da rendere la codificazione digitale un comparto di regole e strumenti operativi capaci, da un lato, di relazionare la pubblica amministrazione ai continui mutamenti tecnologici della società, in una logica di costante work in progress e, dall'altro, di favorire e attuare la diffusione di una cultura digitale dei cittadini e delle imprese;

Considerato che il CAD negli anni è stato modificato ed integrato, prima con il Decreto Legislativo 22.08.2016 nr. 179 (*Modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*), poi con il Decreto Legislativo 13.12.2017 n. 217 (*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, concernente modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*) ed, infine, con D.L. 16.07.2020, nr. 76 convertito, con modificazioni dalla L. 11.09.2020, nr. 120, al fine di adeguare alla realtà esistente, promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale, come sopra delineati;

Rilevato che il processo di riforma pone in capo ad ogni amministrazione pubblica la funzione di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale ed altresì dei correlati processi di riorganizzazione, nell'ottica di perseguire il generale obiettivo di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

Rilevato che coerentemente, il novellato articolo 17 (*Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie*) del Decreto Legislativo 82/2005 disciplina puntualmente la figura del Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale: "*Le pubbliche amministrazioni garantiscono l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo in coerenza con le regole tecniche di cui all'articolo 71. A tal fine, ciascuno dei*

predetti soggetti affida a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità.”;

Al suddetto ufficio sono inoltre attribuiti i compiti relativi a:

- a* coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b* indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c* indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1 del decreto legislativo medesimo;
- d* accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4 (Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici);
- e* analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f* cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g* indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h* progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i* promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j* pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;

Considerato che l'alta rilevanza dell'incarico di Responsabile della Transizione Digitale si connette necessariamente all'organizzazione dell'amministrazione, su cui esso deve poter agire in maniera trasversale, ed assume significato strategico, sia per le iniziative di attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie, sia per le elevate responsabilità connesse;

Considerato che il responsabile della transizione alla modalità operativa digitale, ai sensi del succitato articolo 17 comma 1 ter, è dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente al Direttore Generale;

Dato atto che nell'organico dell'Ente non vi è alcun dipendente che per competenze e livello di inquadramento possieda i requisiti prescritti dal summenzionato art. 17 comma 1 ter;

Considerato pertanto che:

- il ruolo di Responsabile della Transizione Digitale è ad oggi vacante e non potendo per le motivazioni suddette individuare nell'organico altro soggetto con i requisiti prescritti, si ritiene di incaricare il Direttore Generale dell'Ente pro-tempore, per tale funzione;
- in relazione alle attività da compiere, il Responsabile alla Transizione Digitale si avvarrà del supporto dell'Ufficio amministrativo dell'Ente;

Dato atto che dal 7 febbraio 2022 la Dott.ssa Tamico Nonino svolgerà il ruolo di Direttore Generale dell'Ente giusta Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 20 dicembre 2021;

Vista la circolare n. 3 del 1° ottobre 2018, adottata dal Ministero della Pubblica Amministrazione, con cui si sollecitano tutte le amministrazioni pubbliche a individuare al loro interno un Responsabile per la Transizione Digitale (RTD), per il conseguimento degli obiettivi di trasformazione e passaggio al digitale, come previsto dal citato art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005;

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm. ed ii. e, in particolare, l'art. 48, comma 2, che attribuisce all'organo esecutivo la propria competenza a provvedere in merito;
- il D.Lgs. n. 82/2005;
- il D. Lgs. n. 179/2016 e le integrazioni del D.Lgs. n. 217/2017;
- il D.Lgs. n. 97/2016 (Decreto FOIA);
- la L.R. 19/2003;

CONSIDERATO, infine, che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa né riduzione di entrate;

Visto lo Statuto dell'Azienda;

Dopo ampia discussione il Consiglio di Amministrazione, con voti unanimi, favorevoli, espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1 Di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente atto e del dispositivo;
- 2 di nominare conseguentemente, ai sensi dell'articolo 17, comma 1 ter del Decreto Legislativo 82/2005 (*Codice dell'Amministrazione Digitale*), il Direttore Generale dell'Ente, attualmente individuato nella persona della Dott.ssa Tamico Nonino, quale Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale, cui sono affidati i compiti di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- 3 di precisare che detto incarico è differenziato ed aggiuntivo rispetto a quello attualmente ricoperto e che a tale incarico non sono connessi ulteriori emolumenti retributivi;
- 4 di dare atto che l'Ufficio del Responsabile alla Transazione Digitale "virtuale", coincide con l'ufficio amministrativo aziendale che supporterà il Direttore Generale nello svolgimento delle funzioni a capo del Responsabile per la Transizione Digitale;

- 5 di trasmettere il presente atto al Direttore Generale dell'Ente incaricato e a tutti gli uffici interessati;
- 6 di pubblicare il presente atto sul Sito Web aziendale - Amministrazione Trasparente;
- 7 di incaricare il Responsabile della Transizione digitale di provvedere all'inserimento dei dati sull'indice delle P.A.;

Dopo di ciò,

Su proposta del Presidente stante l'urgenza di provvedere in merito;

Con voti unanimi, favorevoli, espressi nei modi di legge

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.6 – c. 2 bis, della L.R. 11.12.2003 n. 19 introdotto dall'art.178 – c. 3 – lettera a) della L.R. 21.10.2010 n. 17.

PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D. Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto da DOTT.SSA TAMICO NONINO in data 07 febbraio 2022.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
Sgobbi Andrea

Il Direttore Generale
Nonino Dott.ssa Tamico

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 08/02/2022 al 23/02/2022 per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 6 – c. 2 bis, della L.R. 11.12.2003 n. 19 introdotto dall'art.178 – c.3 – lettera a) della L.R. 21.10.2010 n. 17.

ASP Giovanni Chiabà, li 08/02/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
Tiziana Nonis

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 07/02/2022, poiché dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 6 – c. 2 bis, della L.R. 11.12.2003 n. 19 introdotto dall'art.178 – c.3 – lettera a) della L.R. 21.10.2010 n. 17.

Li 07/02/2022

Il Responsabile dell'esecutività
Tiziana Nonis

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SGOBBI ANDREA

CODICE FISCALE: SGBNDR55L01A553Y

DATA FIRMA: 08/02/2022 12:04:32

IMPRONTA: A0266528F96398E1CCE26DB59FD617650609CB9F6F690240A08D9F2DE9CB4E0E
0609CB9F6F690240A08D9F2DE9CB4E0EFA5602ACD682C54BC27A715A17B40D60
FA5602ACD682C54BC27A715A17B40D60ADF9D8D777847778256D1C1502430E66
ADF9D8D777847778256D1C1502430E66658569F18BA26ABD7C0ECC87C65412B8

NOME: NONINO TAMICO

CODICE FISCALE: NNNTMC73H58F770B

DATA FIRMA: 08/02/2022 12:41:55

IMPRONTA: 6913DCDE1F89F39198B94F9FC07C01FBF7FC5CD1DA8330450F90ACBA403C851F
F7FC5CD1DA8330450F90ACBA403C851FE67471DA811C2FA6DE63EF91F1F2DF0B
E67471DA811C2FA6DE63EF91F1F2DF0B57BB007573EEB613B4260D8A9E8F9E67
57BB007573EEB613B4260D8A9E8F9E67FA9D5579E9188637833259ADF27D033B

NOME: NONIS TIZIANA

CODICE FISCALE: NNSTZN73P62G284G

DATA FIRMA: 08/02/2022 12:56:58

IMPRONTA: 0FB66B4807620987BBD6E65ADF6E4264A42E1D79D76B4CBE9CED1D02115202F7
A42E1D79D76B4CBE9CED1D02115202F73F3B6F26358BC60AFEBDB84F035B3F59
3F3B6F26358BC60AFEBDB84F035B3F598A45F8A4C5E22EF1B55FC4CD543E078A
8A45F8A4C5E22EF1B55FC4CD543E078A707FAB77270B963AA1EE4EFE6B3D2117